

17PROC006167875 2017-05-11



ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Αρ. Πρωτ.: 4544 / 11.05.2017

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Ιωαννίνων, διακηρύσσει ότι εκτίθεται **σε συνοπτικό μειοδοτικό διαγωνισμό** με σφραγισμένες προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου. η ανάδειξη Αναδόχου για την εκτέλεση παροχής υπηρεσίας με τίτλο **«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΩΝ ΔΕΥΑΙ»**, προϋπολογισμού δημοπράτησης **27.600** ευρώ χωρίς εκτίμηση του ΦΠΑ 24% .

Ο διαγωνισμός θα γίνει στα Ιωάννινα στα γραφεία της ΔΕΥΑΙ την 24^η/05/2017 ημέρα Τετάρτη, με ώρα έναρξης αποδοχής προσφορών τη 11.00 π.μ. και ώρα λήξης τη 12.00 πμ. μπροστά σε επιτροπή της ΔΕΥΑΙ.

Η εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας θα γίνει εντός ενδεικτικού χρόνου 8 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης με δεσμευτικό χρόνο την εξάντληση των ποσοτήτων μελέτης.

Η δημοπρασία θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

- Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» παρ 4 του άρθρου 209 όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του νόμου 3536/07
- Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Του Ν. 1069/1980 « περί κινήτρων για την ίδρυση ΔΕΥΑ».
- Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. **4412/2016** «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών

17PROC006167875 2017-05-11

(προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

- Του Ν. 4441/2016 άρθρο 22(τροποποιήσεις του 4412/16)
- Της με αριθμό 4/68/27.03.2017 απόφασης Του ΔΣ ΔΕΥΑΙ περί έγκρισης ανάληψης δαπάνης, έγκρισης διενέργειας της υπηρεσίας του τίτλου, έγκρισης των τεχνικών προδιαγραφών και των όρων της διακήρυξης καθώς και προσδιορισμού μελών επιτροπής παραλαβής των εργασιών της σχετικής σύμβασης Παροχής Υπηρεσίας.

Κριτήριο ανακήρυξης αναδόχου προμηθευτή η πλέον **συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάση της τιμής** με σφραγισμένες προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου.

Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτοί :

Αναγνωρισμένοι εργολήπτες του δημοπρατούμενου αντικειμένου, παρέχοντες εγγύγυα άρτιας εκτέλεσης, εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο ή επαγγελματική οργάνωση.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν περαιτέρω πληροφόρηση για τα στοιχεία της διακήρυξης που αναφέρονται στην ιστοσελίδα της ΔΕΥΑΙ τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από τα γραφεία της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης-Αποχέτευσης Ιωαννίνων (Δ.Ε.Υ.Α.Ι) στα Ιωάννινα, οδός VIII Μεραρχίας 5 ,TK 45445, Τηλ. 26510-54500 και FAX 26510-72033.

Για την δημοσίευση (σε εθνικό επίπεδο) ακολουθείται το άρθρο 296 του νόμου 4412/16.

Η περίληψη της παρούσης θα:

- Τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της ΔΕΥΑΙ.
- Αναρτηθεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ
- Θα «ανέβει» στην ιστοσελίδα της ΔΕΥΑΙ.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΣ ΤΗΣ ΔΕΥΑΙ**

**ΘΩΜΑΣ ΜΠΕΓΚΑΣ
ΙΩΑΝΝΙΝΑ 11.05.2017**



ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΕΥΑΙ

διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε **συνοπτικό διαγωνισμό** με σφραγισμένες προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου η δημόσια σύμβαση παροχής γενικών υπηρεσιών με τίτλο «**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΩΝ ΔΕΥΑΙ**» **προϋπολογισμού 27.600 ευρώ χωρίς εκτίμηση ΦΠΑ 24%** , με κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάση της τιμής, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 327 και 117 του Ν. 4412/2016.

Όλες οι τιμές στο τιμολόγιο προσφοράς επί ποινή απαραδέκτου συμπληρώνονται ολογράφως. Αριθμητική μόνο αναγραφή τιμής στο τιμολόγιο δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η ελάχιστη προθεσμία διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι δώδεκα ημέρες (**12**) από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης σύμβασης στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ., σύμφωνα με το άρθρο 331 του Ν. 4412/2016. Παράλληλα θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης στην ιστοσελίδα της ΔΕΥΑΙ www.deyai.gr.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την 24^η/05/2017 ημέρα Τετάρτη ενώπιον της Επιτροπής διαγωνισμού στα γραφεία της ΔΕΥΑΙ με καταληκτική ώρα υποβολής των προσφορών την 12 πμ.

Αναθέτουσα αρχή: Η Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης -Αποχέτευσης Ιωαννίνων (ΔΕΥΑΙ)

Διεύθυνση: Ιωάννινα, οδός VIII Μεραρχίας 5 ,TK 45445

Τηλέφωνο: Τηλ. 26510-54500

Fax: 26510-72033.

Άρθρο 1

Ισχύουσες διατάξεις

Η προετοιμασία, ανάθεση, σύναψη και εκτέλεση της εν λόγω δημόσιας σύμβασης γενικών υπηρεσιών διέπεται από τις διατάξεις:

17PROC006167875 2017-05-11

- Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» παρ 4 του άρθρου 209 όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του νόμου 3536/07
- Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Του Ν. 1069/1980 « περί κινήτρων για την ίδρυση ΔΕΥΑ».
- Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- Του Ν. 4441/2016 άρθρο 22 (τροποποιήσεις του 4412/16)
- Της με αριθμό 4/68/27.03.2017 απόφασης Του ΔΣ ΔΕΥΑΙ περί έγκρισης Ανάληψης δαπάνης, έγκρισης διενέργειας της υπηρεσίας του τίτλου , έγκρισης των τεχνικών προδιαγραφών και των όρων της διακήρυξης καθώς και προσδιορισμού μελών επιτροπής παραλαβής των εργασιών της σχετικής σύμβασης Παροχής Υπηρεσίας.

Άρθρο 2

Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την 24^η/05/2017 ημέρα Τετάρτη και μέχρι την ώρα 12 μ, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού στα γραφεία της ΔΕΥΑΙ.
2. Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν γραπτή σφραγισμένη προσφορά στην επιτροπή διαγωνισμού που η ΔΕΥΑΙ έχει συγκροτήσει μέχρι και την 24^η/05/2017 ημέρα Τετάρτη και ώρα 12 μ.
3. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν θα γίνεται αποδεκτή καμία προσφορά.

Άρθρο 3

Τρόπος λήψης των εγγράφων του διαγωνισμού και πληροφοριών ή διευκρινίσεων επί όρων διακήρυξης

1. Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να συμμετέχουν στο συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να λάβουν γνώση του πλήρους τεύχους της διακήρυξης σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα της ΔΕΥΑΙ, στον δικτυακό τόπο: <http://www.deyai.gr>.

2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα να ενημερώνονται για τον παρόντα διαγωνισμό στην ταχυδρομική διεύθυνση: **οδός VIII Μεραρχίας 3-5 ,TK 45445, Τηλ. 26510-54500 και FAX 26510-72033** τις εργάσιμες μέρες και ώρες, μετά τη δημοσίευση της διακήρυξης.

Άρθρο 4

Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

1. Τα απαιτούμενα, σύμφωνα με το επόμενο άρθρο της παρούσας διακήρυξης, δικαιολογητικά για τη συμμετοχή στη συνοπτική διαδικασία, οι τεχνικές και οικονομικές προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.
2. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984.
3. Μέρος των τεχνικών στοιχείων των προσφορών (π.χ. φυλλάδια με πλήρη τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων ειδών , πιστοποιητικά ISO κλπ), μπορεί να υποβληθούν σε πρωτότυπη μορφή σε ξένη γλώσσα.

Άρθρο 5

Δικαιούμενοι συμμετοχής -Δικαιολογητικά συμμετοχής

1.Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται αναγνωρισμένες:

i/ Ατομικές επιχειρήσεις ή λοιπά εταιρικά σχήματα που δραστηριοποιούνται στην εκτέλεση γενικών καθαρισμών κτιρίων παρέχοντας εχέγγυα άρτιας εκτέλεσης της εργασίας της σύμβασης εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο ή επαγγελματική οργάνωση.

ii/ Ενώσεις εταιρειών του ανωτέρου αντικειμένου που υποβάλουν κοινή προσφορά.

iii/ Συνεταιρισμοί .

2. Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον συνοπτικό διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού και τα εξής δικαιολογητικά:

α) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- i. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,
- ii. δωροδοκία,
- iii. απάτη,

- iv. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες,
- v. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,
- vi. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων,
- vii. για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα όπως ειδικότερα και αναλυτικά αυτά ορίζονται στο άρθρο 73 του Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

- τους διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.),
- τον διευθύνοντα σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου των ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.).

β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

γ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

δ) **Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωγη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις. Επίσης, ότι δεν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής ούτε έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές.

ε) **Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/1986 του διαγωνιζόμενου ότι έχει λάβει γνώση των απαιτήσεων της μελέτης, των όρων της παρούσας διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα έχων γνώση για τις συνέπειες της ψευδούς δήλωσης.

στ) Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης:

- i. Για Ανώνυμη Εταιρεία απαιτείται: α) ισχύον καταστατικό αυτής, β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.
- ii. Για Ε.Π.Ε., απαιτείται κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.
- iii. Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.

Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ δύο

(2) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ.Ε.Κ. που έχει κατατεθεί.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, τα οποία θα υποβληθούν μαζί με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που θα τα απαριθμεί και θα τα αντιστοιχίζει.

3. Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση. Η Ένωση δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά, όμως στην περίπτωση που της ανατεθεί η σύμβαση, πρέπει να περιβληθεί από την αναγκαία νομική μορφή. Επίσης, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από τη ΔΕΥΑΙ, η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η ΔΕΥΑΙ αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης πρέπει να εγκριθεί με απόφαση του ΔΣ της ΔΕΥΑΙ.

4. Οι υπεύθυνες δηλώσεις δεν είναι υποχρεωτικό να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της υπογραφής τους, η οποία όμως πρέπει να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.).

Όταν ο υποψήφιος πάροχος είναι Ο.Ε. ή Ε.Ε. και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράφει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις Α.Ε. και Ε.Π.Ε. απαιτείται να είναι υπογεγραμμένες από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου τους, το οποίο θα έχει εκ του καταστατικού δικαίωμα υπογραφής και εκπροσώπησης, επομένως θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογράφει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Στην περίπτωση που οι φορείς αυτοί συμμετέχον με άλλο εκπρόσωπο πρέπει ο εκπρόσωπος αυτός να καταθέσει παραστατικό εκπροσώπησης που τον εξουσιοδοτεί να ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της ανωτέρω εταιρείας.

Άρθρο 6 **Εγγυήσεις**

1. Εγγύηση συμμετοχής

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 α του άρθρου 302 του Ν. 4412/2016, η εγγύηση συμμετοχής σε συνοπτικό διαγωνισμό δεν απαιτείται.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

- α) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
- β) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.
- γ) Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή των παρασχεθεισών υπηρεσιών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.
- δ) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό.

Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

- ε) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:
- α) την ημερομηνία έκδοσης,
 - β) τον εκδότη,
 - γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
 - δ) τον αριθμό της εγγύησης,
 - ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
 - στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
 - ζ) τους όρους ότι:
 - η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και
 - ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
 - η) **τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,**
 - θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
 - ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση του Δήμου και
 - ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής,
τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.
- Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν ότι αναφέρουν και οι εγγυήσεις συμμετοχής, με τις εξής διαφοροποιήσεις:

1. Δεν απαιτείται αναφορά στον αριθμό πρωτοκόλλου της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
 2. Θα αναφέρουν τις προς παροχή υπηρεσίες.
 3. Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση η ΔΕΥΑΙ υποχρεούται στην παραλαβή, κατά δύο (2) μήνες.
- στ) Οι υπηρεσίες Της ΔΕΥΑΙ επικοινωνούν με τους φορείς που έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστωθεί η εγκυρότητά τους.

Άρθρο 7

Τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών

1. Οι προσφορές των οικονομικών φορέων υποβάλλονται εγγράφως. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.
2. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στον συνοπτικό διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν εγγράφως προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, στην ελληνική γλώσσα, σε σφραγισμένο φάκελο.
3. Στον σφραγισμένο φάκελο εξωτερικά θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:
 - α)** Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
 - β)** Ο πλήρης τίτλος του φορέα Δημοπράτησης.
 - γ)** Ο πλήρης τίτλος της διακήρυξης.
 - δ)** Η ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού.
 - ε)** Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, δηλαδή η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (e mail).Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.
4. Τα περιεχόμενα του ανωτέρω φακέλου ορίζονται ως εξής:

α) Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» και

β) Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Όπου, ως (υπο)φάκελος νοείται η σχετική κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα ηλεκτρονικής διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού.

5. Στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνονται, επί ποινή αποκλεισμού, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα:

α) Τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το άρθρο 5 της παρούσας διακήρυξης (δικαιολογητικά συμμετοχής).

β) Πλήρη περιγραφή των προσφερόμενων εργασιών.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

6. Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Ενδεχόμενη εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

7. Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση. Το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς της παρούσας περιέχει συμπληρωμένο τιμολόγιο & προϋπολογισμό όμοιους με τα αντίστοιχα τεύχη που εκπόνησε η αναθέτουσα αρχή.

Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο για το σύνολο των προκηρυσσομένων υπηρεσιών. Όλες οι τιμές στην προσφορά, καθώς και ο συνολικός προϋπολογισμός προσφοράς, συμπληρώνονται ολογράφως επί ποινή απαραδέκτου.

Αριθμητική μόνο αναγραφή τιμής στην προσφορά δεν λαμβάνεται υπόψη.

8. Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τις ενδεχόμενες υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

9. Προσφορές που τυχόν έχουν αποσταλεί ή υποβληθεί πριν την καταληκτική ημερομηνία, αποσφραγίζονται όλες μαζί μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών.

10. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτήν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Ειδικότερα, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά της προσφοράς τους (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική ή οικονομική προσφορά) που έχουν υποβάλει. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία.

Άρθρο 8

Χρόνος ισχύος των προσφορών

1. Οι προσφορές των υποψηφίων στο διαγωνισμό ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα τουλάχιστον (4) μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της, εφόσον αυτή είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων χάνει κάθε δικαίωμα για κατακύρωση.

Άρθρο 9

Εναλλακτικές προσφορές

Δεν γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού εναλλακτικές προσφορές, καθώς και όσες αναφέρονται σε μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας των προς παροχή υπηρεσιών.

Άρθρο 10

Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

1. Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στη ΔΕΥΑΙ, μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσιοποίησης της περίληψης διακήρυξης και της διενέργειας του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από Το ΔΣ της ΔΕΥΑΙ , κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας υπηρεσίας. Η απόφαση αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

β) Κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία εξετάζεται, από το ΔΣ της ΔΕΥΑΙ μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από την οικονομική Επιτροπή.

2. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους πριν την υπογραφή της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

3. Οι ενστάσεις κοινοποιούνται επί ποινή αποκλεισμού , από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφονται και το αντίστοιχο αποδεικτικό αποστέλλεται σε φυσική μορφή στο αρμόδιο όργανο της ΔΕΥΑΙ.

4. Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

Άρθρο 11

Προσφερόμενη τιμή

1. Η οικονομική προσφορά, δηλαδή η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ευρώ και θα αναφέρεται η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. σε ευρώ αριθμητικά ανά υπηρεσίες, καθώς και αριθμητικά και ολογράφως για το σύνολο των υπηρεσιών.
2. Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται ανά μονάδα μήνα και ανά χώρο . Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης και στο τεύχος «Τεχνική περιγραφή – Προδιαγραφές» .
3. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής διαγωνισμού.
5. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 12

Αξιολόγηση προσφορών

1. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού.
2. Η Επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ορισμένη ημερομηνία και ώρα. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.
3. Αρχικά αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς (εφ' όσον απαιτείται), μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά

και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής. Επίσης σ' αυτή τη φάση μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής και οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών χωρίς να αποσφραγίζονται.

Ακολούθως, η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης.

Μετά την ολοκλήρωση και της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, αποσφραγίζονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

4. Το αποτέλεσμα των ανωτέρω σταδίων, που μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, επικυρώνονται με απόφαση του ΔΣ της ΔΕΥΑΙ, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες.

5. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 127 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 13

Δικαιολογητικά κατακύρωσης

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή και κατ'ακολουθία των άρθρων 315 του Ν. 4412/2016 προσκαλεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινός ανάδοχος), να υποβάλει εντός ορισμένης προθεσμίας, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 5 της παρούσας, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2. Τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει ο προσωρινός ανάδοχος είναι τα ακόλουθα:

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές τόσο για τα μέλη τους όσο για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.

- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

3. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά προσκομίζουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου, με την ακόλουθη τροποποίηση:

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες), από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό

Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές τακτικό προσωπικό. Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους.

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου αφορά στους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), τους διαχειριστές και τα ομόρρυθμα μέλη για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε και Ε.Ε), στον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε) και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου στους νόμιμους εκπροσώπους του.

4. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή διαγωνισμού.

5. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν ή κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

6. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στο Δ.Σ ΔΕΥΑΙ για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση

της διαδικασίας είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Το αποτέλεσμα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την κατακυρωτική κατακύρωση.

7. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

8. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής αξιολόγησης, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει το ΔΣ ΔΕΥΑΙ και η σχετική απόφαση υποβάλλεται στο Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης για έλεγχο νομιμότητας. Η απόφαση για την κατακύρωση του διαγωνισμού μπορεί να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

Άρθρο 14

Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού

Η Επιτροπή Αξιολόγησης του αποτελέσματος του διαγωνισμού με γνωμοδότησή της προς το ΔΣ ΔΕΥΑΙ που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει:

α) Την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής μέχρι και 50% ή για μεγαλύτερη ποσότητα κατά 30% που προσφέρει ο διαγωνιζόμενος.

β) Τη ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των γενικών όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

γ) Τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ ισότιμων προσφορών.

Άρθρο 15

Ανακοίνωση κατακύρωσης και υπογραφή σύμβασης

1. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον ΔΕΥΑΙ δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες.

2. Η ΔΕΥΑΙ προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

3. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από

τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Άρθρο 16

Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

1. Ο χρόνος παράδοσης των υπηρεσιών ορίζεται ενδεικτικά σε οκτώ (8) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης ή και περισσότερο εφόσον γίνει χρήση της δυνατότητας αύξησης των ποσοτήτων της μελέτης και παραταθεί από το ανωτέρω διάστημα.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η Τεχνική περιγραφή και η σύμβαση.
3. Η παραλαβή των υπηρεσιών, η διαδικασία παραλαβής αυτών και η συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής, γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται στις διατάξεις των άρθρων 216-221 του Ν. 4412/2016.
4. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται ως οργανωτική μονάδα της ΔΕΥΑΙ. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση και μπορεί να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.
5. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.
6. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ , μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της απόφασης του ΔΣ, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.
7. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται με απόφαση του ΔΣ ΔΕΥΑΙ, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο

των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

8. Ανεξάρτητα από την αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του ΔΣ, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

9. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του ΔΣ, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και ο πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται στις προαναφερθείσες ποινικές ρήτρες, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

10. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Άρθρο 17

Ποινικές ρήτρες

1. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που τυχόν χορηγήθηκε, μπορεί να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του ΔΣ. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών - ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5%, χωρίς Φ.Π.Α. επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και μπορούν να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

2. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται και συμψηφίζεται με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

3. Περαιτέρω ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρα των Συγγραφών Υποχρεώσεων.

Άρθρο 18

Τρόπος Πληρωμής

1. Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών της παρούσας θα γίνεται τμηματικά, για όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

2. Εφόσον ο ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα και σύμφωνα με τη σύμβαση, τις υποχρεώσεις του, εκδίδει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών για τις υπηρεσίες που έχει εκτελέσει. Η πληρωμή δεν μπορεί να εκτελεστεί αν δεν προηγηθεί η παραλαβή των εργασιών από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής η οποία εκδίδει για το λόγο αυτό το αντίστοιχο πρωτόκολλο παραλαβής (ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης).

3. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια διοικητική υπηρεσία της ΔΕΥΑΙ.

Άρθρο 19

Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης - Κρατήσεις

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα γραφεία της ΔΕΥΑΙ και ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα της ΔΕΥΑΙ : www.deyai.gr.

2. Η περίληψη της παρούσης να αναρτηθεί στο πρόγραμμα «διαύγεια», να καταχωρηθεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και να τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της ΔΕΥΑΙ.
3. Όλα τα έγγραφα της σύμβασης θα καταχωρηθούν και στο διαδίκτυο, στη διεύθυνση <http://www.deyai.gr>.
4. Τον ανάδοχο της παροχής υπηρεσίας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις (υπέρ Δημοσίου, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) για τους Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού, εισφορές κλπ., που αναφέρονται στη συγγραφή υποχρεώσεων. Σε περίπτωση άρνησής του παρακρατούνται από τον πρώτο λογαριασμό του.
5. Για ότι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, του Ν. 3852/2010 και του Ν. 3463/2006.

Η παρούσα διακήρυξη εγκρίθηκε με την αριθμ. 4/68/27.032017 (ΑΔΑ: 6ΔΗΔΟΡΙΞ-ΧΤΔ) απόφαση του ΔΣ της ΔΕΥΑΙ.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΣ ΤΗΣ ΔΕΥΑΙ**

**ΘΩΜΑΣ ΜΠΕΓΚΑΣ
ΙΩΑΝΝΙΝΑ 11.05.2017**



**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ**

**«Παροχή Υπηρεσίας Γενικού καθαρισμού
κτιρίων ΔΕΥΑΙ »**

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

**Ιωάννινα 22/01/ 2017
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ**

**ΜΕΓΗΡ ΜΕΓΗΡ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**

ΣΚΟΠΟΣ

Ο σκοπός της παρούσας μελέτης αφορά την παροχή Υπηρεσίας για Γενικό καθαρισμό των κτιρίων που στεγάζεται προσωπικό της ΔΕΥΑΙ είτε πρόκειται για κτίρια που έχει στην κατοχή της ως ιδιοκτήτρια είτε αφορά κτίρια που μισθώνει.

Τα κτίρια της παρούσας μελέτης που αποτελούν το πεδίο εφαρμογής της είναι τα ακόλουθα:

1/Κτίριο ταμείων πόλεως (Οδός Αβέρωφ 3) συνολικού εμβαδού 135m².

2/ Κτίριο κεντρικών γραφείων ΔΕΥΑΙ (Οδός VIII Μερραρχίας 3-5) συνολικού εμβαδού 988 m² εκτεινόμενο σε τρεις ορόφους (Β,Γ & Δ) του συγκροτήματος της Ριζαρείου Πολιτείας.

3/ Χώρος ταμείων στο ισόγειο των ανωτέρω κεντρικών γραφείων (VIII Μερραρχίας 3-5) συνολικού εμβαδού 218 m².*

4/Διοικητήριο εγκαταστάσεων βιολογικού Καθαρισμού ** και τουαλέτα χώρου βάρδιας Λειτουργίας της Μονάδας συνολικού εμβαδού 490 m².

5/Κτίριο στέγασης συνεργείων ΔΕΥΑΙ συνολικού εμβαδού 358 m² με εξαίρεση το σύνολο των αποθηκευτικών χώρων που συνυπάρχουν του κτιρίου.

Ο συγκεκριμένος χώρος είναι υπό διαμόρφωση και θα χρησιμοποιηθεί από την ΔΕΥΑΙ στο εγγύς μέλλον. Συνεπώς η υποχρέωση για καθαριότητες αρχίζει όταν ολοκληρωθούν οι εργασίες και παραδοθεί στη χρήση . Τούτο δεν αποτελεί πρόβλημα για την εκτέλεση της σύμβασης της παρούσας η οποία θα «τρέχει» κανονικά για τους υπόλοιπους χώρους έως την στιγμή που τα ταμεία θα είναι έτοιμα προς χρήση.

Ο χώρος της αίθουσας τελετών εμβαδού 140 m² δεν συμπεριλαμβάνεται ούτε στην προσμέτρηση του εμβαδού των 490 m² ούτε συνακόλουθα στις υποχρεώσεις του αναδόχου της παρούσας. Εξαίρεση αυτού είναι οι περιπτώσεις που θα λάβει χώρα κάποια εκδήλωση για λογαριασμό της ΔΕΥΑΙ.

Σ' αυτή την περίπτωση θα καλείται ο ανάδοχος να παράσχει τις Υπηρεσίες του κατ' αποκοπή (απολογιστικά) και σε αναλογία με τις τιμές που προκύπτουν από την παρούσα.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Οι γενικοί όροι που διέπουν την εργασία και αποτελούν συμβατική τεχνική υποχρέωση του αναδόχου τον υποχρεώνουν να κάνει τις ακόλουθες εργασίες:

Καθημερινές εργασίες

1/Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων των γραφείων και όλων των κοινόχρηστων χώρων εκτός αυτών για τους οποίους η ΔΕΥΑΙ (ως εκμισθώτρια) είναι υπόχρεη σε καταβολή κοινοχρήστων (περίπτωση κλιμακοστασίου κλπ των κεντρικών γραφείων της).

2/Αδειασμα των κάδων - καλαθιών απορριμμάτων και τοποθέτηση νέας σακούλας.

3/Καθαρισμός και απολύμανση των χώρων των τουαλετών και όλων των ειδών υγιεινής που τις εξυπηρετούν περιλαμβανομένων ασφαλώς και των δαπέδων τους.

4/Καθαρισμός καθρεπτών και αφαίρεση στερεών υπολειμμάτων νερού από τα είδη χρωμίου (πχ μπαταρίες κλπ). Γενικά ο εξοπλισμός των τουαλετών θα πρέπει να είναι πάντα καθαρός σε όλα του τα τμήματα.

5/Τοποθέτηση χαρτιού υγείας, πετσετών, υγρού σαπουνιού και λοιπών ειδών καθαριότητας σε όλες τις τουαλέτες.

6/Καθαρισμός και ξεσκόνισμα επίπλων, γραφείων, συσκευών όλων των χώρων.

Εβδομαδιαίες εργασίες

7/ Καθαρισμοί ανά εβδομάδα, ή σε χρόνο σύμφωνα με την κρίση του επιβλέποντα της συγκεκριμένης Υπηρεσίας, των:

κιγκλιδωμάτων, περβαζιών παραθύρων και κάθε άλλης επιφάνειας που δεν αποτελεί αντικείμενο καθημερινής φροντίδας.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1/ Η εκτέλεση των εργασιών θα γίνεται με **ελάχιστο πλαφόν τις τέσσερις ώρες εργασίας** κάθε ημέρα εκτός Σαββάτου & Κυριακής (εννοείται εδώ ότι το ελάχιστο πλαφόν πρέπει να εφαρμόζεται για τον κάθε χώρο ξεχωριστά).

Ανώτερο πλαφόν δεν υπάρχει.

Εννοείται ότι το πλαφόν ισχύει για κάθε ξεχωριστό χώρο και όχι για το σύνολο αυτών.

1.1/ Οι εργασίες στα κεντρικά γραφεία και τα ταμεία θα γίνονται καθημερινά στο διάστημα μεταξύ της 14.30 μ.μ έως την 18^η,30 μ.μ.

1.2/ Οι εργασίες στο Βιολογικό θα γίνονται κάθε Τρίτη και Πέμπτη.

1.3/Οι εργασίες στα Συνεργεία του τεχνικού προσωπικού της ΔΕΥΑΙ θα γίνονται κάθε Δευτέρα -Τετάρτη και Παρασκευή

Οι εργασίες των παρ. 1.2 & 1.3 είναι δυνατό να εκτελούνται και κατά τη διάρκεια πρωινών ωρών καθότι αυτοί οι χώροι μένουν ελεύθεροι προσωπικού λόγω εξωτερικής εργασίας.

Δεν συντρέχει το ίδιο για τα ταμεία και τα κεντρικά γραφεία.

Σ' αυτήν την προοπτική η εργασία θα γίνεται στο διάστημα μεταξύ της 9 π.μ έως την 13^η π.μ.

2/Τα αναλώσιμα καθαρισμού και υγιεινής καθώς και το σύνολο του καθαριστικού εξοπλισμού (εκτός του χαρτιού υγείας και των πλαστικών σάκων των κάδων) είναι σε χρέωση του αναδόχου ο οποίος φροντίζει με ίδια έξοδα την προμήθειά τους.

3/Ο ανάδοχος πρέπει με δική του ευθύνη να φροντίζει ώστε το προσωπικό του να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφάλειά του κατά την εκτέλεση της εργασίας.

Επίσης ο ανάδοχος πρέπει να μεριμνά για την κατά τον Νόμο ασφάλιση του προσωπικού του στον **Ενιαίο Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης** το κόστος της οποίας περιλαμβάνεται στις τιμές μελέτης. Ανασφάλιστο προσωπικό του αναδόχου δεν θα γίνεται αποδεκτό από την ΔΕΥΑΙ η οποία θα καταγγέλλει το γεγονός στις αρχές και θα κινεί τις διαδικασίες έκπτωσης του αναδόχου της.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Την παρούσα μελέτη συνοδεύει παράρτημα με ενδεικτικό «ημερολόγιο μηνιαίας καταγραφής των εργασιών» της παρούσας παροχής Υπηρεσιών που απαραίτητα πρέπει να υπογράφουν ο εκ της ΔΕΥΑΙ επιβλέπων και ο εκπρόσωπος του αναδόχου.

Ιωάννινα 22/02/2017

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΜΕΓΗΡ ΜΕΓΗΡ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Τ.Ε

Ιωάννινα 07/03/2017

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΣΙΣΤΑΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΜΕΛΕΤΩΝ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

ΝΤΑΜΑΤΗ ΣΟΦΙΑ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ



ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

« Παροχή Υπηρεσίας Γενικού καθαρισμού
κτιρίων ΔΕΥΑΙ »

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ

Ιωάννινα 22/02/ 2017
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΜΕΓΗΡ ΜΕΓΗΡ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Τ.Ε

Άρθρο 1

Εφαρμογή εργασίας παροχής Υπηρεσίας γενικού καθαρισμού, **των ταμείων που βρίσκονται στο κέντρο της πόλης των Ιωαννίνων (οδός Αβέρωφ 3)** με βάση υπολογισμού τον μήνα και χρονικό πλαφόν τις τέσσερις ώρες καθημερινής εργασίας εκτός Σαββάτου και Κυριακών, βάση του τεύχους Τεχνικής Περιγραφής και του υποδείγματος εργασίας που η παρούσα έχει καταρτίσει (βλ παράρτημα) και σε ακολουθία όλων όσων η ανάγκες καθαρισμού επιβάλλουν ανοιγμένης σε ενιαία εργασία παροχής Υπηρεσίας.

Η δαπάνη της προμήθειας των καθαριστικών ή άλλων μέσων που αγοράζονται προκειμένου να πραγματοποιηθούν οι εργασίες του άρθρου είναι εις αποκλειστική χρέωση του Αναδόχου του έργου.

Τιμή μηνιαίας χρέωσης παροχής υπηρεσίας:
EURO Τριακόσια (300)

Άρθρο 2

Εφαρμογή εργασίας παροχής Υπηρεσίας γενικού καθαρισμού, **των κεντρικών γραφείων ΔΕΥΑΙ που βρίσκονται στην οδό VIII Μερραρχίας 3-5** με βάση υπολογισμού τον μήνα και χρονικό πλαφόν τις τέσσερις ώρες καθημερινής εργασίας διμελούς συνεργείου εκτός Σαββάτου και Κυριακών, βάση του τεύχους Τεχνικής Περιγραφής και του υποδείγματος εργασίας που η παρούσα έχει καταρτίσει (βλ παράρτημα), και σε ακολουθία όλων όσων η ανάγκες καθαρισμού επιβάλλουν ανοιγμένης σε ενιαία εργασία παροχής Υπηρεσίας.

Η δαπάνη της προμήθειας των καθαριστικών ή άλλων μέσων που αγοράζονται προκειμένου να πραγματοποιηθούν οι εργασίες του άρθρου είναι εις αποκλειστική χρέωση του Αναδόχου του έργου.

Τιμή μηνιαίας χρέωσης παροχής υπηρεσίας:
EURO Χίλια επτακόσια (1.700)

Άρθρο 3

Εφαρμογή εργασίας παροχής Υπηρεσίας γενικού καθαρισμού, **των υπό κατασκευή ταμείων της οδού VIII Μερραρχίας 3-5** με βάση υπολογισμού τον μήνα και χρονικό πλαφόν τις τέσσερις ώρες καθημερινής εργασίας εκτός Σαββάτου και Κυριακών, βάση του τεύχους Τεχνικής Περιγραφής και του υποδείγματος εργασίας που η παρούσα έχει καταρτίσει (βλ παράρτημα) και σε ακολουθία όλων όσων η ανάγκες καθαρισμού επιβάλλουν ανοιγμένης σε ενιαία εργασία παροχής Υπηρεσίας.

Η δαπάνη της προμήθειας των καθαριστικών ή άλλων μέσων που αγοράζονται προκειμένου να πραγματοποιηθούν οι εργασίες του άρθρου είναι εις αποκλειστική χρέωση του Αναδόχου του έργου.

Τιμή μηνιαίας χρέωσης παροχής υπηρεσίας:
EURO Τετρακόσια (400)

Άρθρο 4

Εφαρμογή εργασίας παροχής Υπηρεσίας γενικού καθαρισμού, των **χώρων Διοικητηρίου Βιολογικού Καθαρισμού** με βάση υπολογισμού τον μήνα και χρονικό πλαφόν τις τέσσερις ώρες καθημερινής εργασίας εκτός Σαββάτου και Κυριακών, βάση του τεύχους Τεχνικής Περιγραφής και του υποδείγματος εργασίας που η παρούσα έχει καταρτίσει (βλ παράρτημα) και σε ακολουθία όλων όσων η ανάγκες καθαρισμού επιβάλουν ανοιγμένης σε ενιαία εργασία παροχής Υπηρεσίας.

Η δαπάνη της προμήθειας των καθαριστικών ή άλλων μέσων που αγοράζονται προκειμένου να πραγματοποιηθούν οι εργασίες του άρθρου είναι εις αποκλειστική χρέωση του Αναδόχου του έργου.

Τιμή μηνιαίας χρέωσης παροχής υπηρεσίας:
EURO Πεντακόσια (500)

Άρθρο 5

Εφαρμογή εργασίας παροχής Υπηρεσίας γενικού καθαρισμού, των **χώρων στέγασης των Συνεργείων** με βάση υπολογισμού τον μήνα και χρονικό πλαφόν τις τέσσερις ώρες καθημερινής εργασίας εκτός Σαββάτου και Κυριακών, βάση του τεύχους Τεχνικής Περιγραφής και του υποδείγματος εργασίας που η παρούσα έχει καταρτίσει (βλ παράρτημα) και σε ακολουθία όλων όσων η ανάγκες καθαρισμού επιβάλουν ανοιγμένης σε ενιαία εργασία παροχής Υπηρεσίας.

Η δαπάνη της προμήθειας των καθαριστικών ή άλλων μέσων που αγοράζονται προκειμένου να πραγματοποιηθούν οι εργασίες του άρθρου είναι εις αποκλειστική χρέωση του Αναδόχου του έργου.

Τιμή μηνιαίας χρέωσης παροχής υπηρεσίας:
EURO Πεντακόσια πενήντα (550)

Ιωάννινα 22/02/2017
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΜΕΓΗΡ ΜΕΓΗΡ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Τ.Ε

Ιωάννινα 07/03/2017
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΜΕΛΕΤΩΝ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

ΝΤΑΜΑΤΗ ΣΟΦΙΑ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

Π Ρ Ο Ύ Π Ο Λ Ο Γ Ι Σ Μ Ο Σ Μ Ε Λ Ε Τ Η Σ

α/α	Ενδειξη εργασίας	Α.Τ.	ΕΙΔΟΣ ΜΟΝ.	ΠΟΣΟΤ.	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΔΑΠΑΝΗ ΜΕΡΙΚΗ
1	Εργασία καθαρισμών ταμείων πόλεως (Αβέρωφ 3)	1	μήνας	8	300,00	2.400,00
2	Εργασία καθαρισμών κεντρικών γραφείων Υπηρεσιών ΔΕΥΑΙ (VIII Μερραρχίας 3-5)	2	μήνας	8	1.700,00	13.600,00
3	Εργασία καθαρισμών ταμείων (VIII Μερραρχίας 3-5)	3	μήνας	8	400,00	3.200,00
4	Εργασία καθαρισμών Διοικητηρίου Βιολογικού Καθαρισμού	4	μήνας	8	500,00	4.000,00
5	Εργασία καθαρισμών χώρου συνεργείων ΔΕΥΑΙ	5	μήνας	8	550,00	4.400,00
	ΓΕΝΙΚΟ ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΔΑΠΑΝΩΝ					27.600,00
	ΦΠΑ 24%					6.624,00
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ					34.224,00

Ιωάννινα 22/02/2017
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ιωάννινα 07/03/2017
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΣΙΣΤΑΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΜΕΛΕΤΩΝ

ΜΕΓΗΡ ΜΕΓΗΡ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Τ.Ε

ΝΤΑΜΑΤΗ ΣΟΦΙΑ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ



ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

« Παροχή Υπηρεσίας Γενικού καθαρισμού
κτιρίων ΔΕΥΑΙ »

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Άρθρο 1

Εφαρμογή εργασίας παροχής Υπηρεσίας γενικού καθαρισμού, **των ταμείων που βρίσκονται στο κέντρο της πόλης των Ιωαννίνων (οδός Αβέρωφ 3)** με βάση υπολογισμού τον μήνα και χρονικό πλαφόν τις τέσσερις ώρες καθημερινής εργασίας εκτός Σαββάτου και Κυριακών, βάση του τεύχους Τεχνικής Περιγραφής και του υποδείγματος εργασίας που η παρούσα έχει καταρτίσει (βλ παράρτημα) και σε ακολουθία όλων όσων η ανάγκες καθαρισμού επιβάλουν ανοιγμένης σε ενιαία εργασία παροχής Υπηρεσίας.

Η δαπάνη της προμήθειας των καθαριστικών ή άλλων μέσων που αγοράζονται προκειμένου να πραγματοποιηθούν οι εργασίες του άρθρου είναι εις αποκλειστική χρέωση του Αναδόχου του έργου.

Τιμή μηνιαίας χρέωσης παροχής υπηρεσίας:

EURO(.....)

Άρθρο 2

Εφαρμογή εργασίας παροχής Υπηρεσίας γενικού καθαρισμού, **των κεντρικών γραφείων ΔΕΥΑΙ που βρίσκονται στην οδό VIII Μερραρχίας 3-5** με βάση υπολογισμού τον μήνα και χρονικό πλαφόν τις τέσσερις ώρες καθημερινής εργασίας διμελούς συνεργείου εκτός Σαββάτου και Κυριακών, βάση του τεύχους Τεχνικής Περιγραφής και του υποδείγματος εργασίας που η παρούσα έχει καταρτίσει (βλ παράρτημα), και σε ακολουθία όλων όσων η ανάγκες καθαρισμού επιβάλουν ανοιγμένης σε ενιαία εργασία παροχής Υπηρεσίας.

Η δαπάνη της προμήθειας των καθαριστικών ή άλλων μέσων που αγοράζονται προκειμένου να πραγματοποιηθούν οι εργασίες του άρθρου είναι εις αποκλειστική χρέωση του Αναδόχου του έργου.

Τιμή μηνιαίας χρέωσης παροχής υπηρεσίας:

EURO(.....)

Άρθρο 3

Εφαρμογή εργασίας παροχής Υπηρεσίας γενικού καθαρισμού, **των υπό κατασκευή ταμείων της οδού VIII Μερραρχίας 3-5** με βάση υπολογισμού τον μήνα και χρονικό πλαφόν τις τέσσερις ώρες καθημερινής εργασίας εκτός Σαββάτου και Κυριακών, βάση του τεύχους Τεχνικής Περιγραφής και του υποδείγματος εργασίας που η παρούσα έχει καταρτίσει (βλ παράρτημα) και σε ακολουθία όλων όσων η ανάγκες καθαρισμού επιβάλουν ανοιγμένης σε ενιαία εργασία παροχής Υπηρεσίας.

Η δαπάνη της προμήθειας των καθαριστικών ή άλλων μέσων που αγοράζονται προκειμένου να πραγματοποιηθούν οι εργασίες του άρθρου είναι εις αποκλειστική χρέωση του Αναδόχου του έργου.

Τιμή μηνιαίας χρέωσης παροχής υπηρεσίας:

EURO (.....)

Άρθρο 4

Εφαρμογή εργασίας παροχής Υπηρεσίας γενικού καθαρισμού, των **χώρων Διοικητηρίου Βιολογικού Καθαρισμού** με βάση υπολογισμού τον μήνα και χρονικό πλαφόν τις τέσσερις ώρες καθημερινής εργασίας εκτός Σαββάτου και Κυριακών, βάση του τεύχους Τεχνικής Περιγραφής και του υποδείγματος εργασίας που η παρούσα έχει καταρτίσει (βλ παράρτημα) και σε ακολουθία όλων όσων η ανάγκες καθαρισμού επιβάλλουν ανοιγμένης σε ενιαία εργασία παροχής Υπηρεσίας.

Η δαπάνη της προμήθειας των καθαριστικών ή άλλων μέσων που αγοράζονται προκειμένου να πραγματοποιηθούν οι εργασίες του άρθρου είναι εις αποκλειστική χρέωση του Αναδόχου του έργου.

Τιμή μηνιαίας χρέωσης παροχής υπηρεσίας:

EURO(.....)

Άρθρο 5

Εφαρμογή εργασίας παροχής Υπηρεσίας γενικού καθαρισμού, των **χώρων στέγασης των Συνεργείων** με βάση υπολογισμού τον μήνα και χρονικό πλαφόν τις τέσσερις ώρες καθημερινής εργασίας εκτός Σαββάτου και Κυριακών, βάση του τεύχους Τεχνικής Περιγραφής και του υποδείγματος εργασίας που η παρούσα έχει καταρτίσει (βλ παράρτημα) και σε ακολουθία όλων όσων η ανάγκες καθαρισμού επιβάλλουν ανοιγμένης σε ενιαία εργασία παροχής Υπηρεσίας.

Η δαπάνη της προμήθειας των καθαριστικών ή άλλων μέσων που αγοράζονται προκειμένου να πραγματοποιηθούν οι εργασίες του άρθρου είναι εις αποκλειστική χρέωση του Αναδόχου του έργου.

Τιμή μηνιαίας χρέωσης παροχής υπηρεσίας:

EURO(.....)

Ιωάννινα/...../2017

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

Π Ρ Ο Ύ Π Ο Λ Ο Γ Ι Σ Μ Ο Σ Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α Σ

α/α	Ενδειξη εργασίας	Α.Τ.	ΕΙΔΟΣ ΜΟΝ.	ΠΟΣΟΤ.	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΔΑΠΑΝΗ ΜΕΡΙΚΗ
1	Εργασία καθαρισμών ταμείων πόλεως (Αβέρωφ 3)	1	μήνας	8		
2	Εργασία καθαρισμών κεντρικών γραφείων Υπηρεσιών ΔΕΥΑΙ (VIII Μερραρχίας 3-5)	2	μήνας	8		
3	Εργασία καθαρισμών ταμείων (VIII Μερραρχίας 3-5)	3	μήνας	8		
4	Εργασία καθαρισμών Διοικητηρίου Βιολογικού Καθαρισμού	4	μήνας	8		
5	Εργασία καθαρισμών χώρου συνεργείων ΔΕΥΑΙ	5	μήνας	8		
	ΓΕΝΙΚΟ ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΔΑΠΑΝΩΝ					
	ΦΠΑ 24%					
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ					

Ιωάννινα/...../2017

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ



ΓΕΝΙΚΗ & ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο : Αντικείμενο Συγγραφής

Στην παρούσα Γενική & Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων (Γ& Ε.Σ.Υ.) διατυπώνονται οι γενικοί όροι και ειδικοί οι οποίοι, σε συνδυασμό με τις απαιτήσεις που θα καθορίζονται στα λοιπά συμβατικά στοιχεία της Υπηρεσίας

«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΩΝ ΔΕΥΑΙ » θα εφαρμοσθούν για την εκτέλεση της. Η επιλογή της διαδικασίας που η παρούσα επιλεγεί είναι συνοπτικός διαγωνισμός κατ' εφαρμογή του άρθρου 326 και 327 του νόμου 4412/16.

Η Παροχή Υπηρεσίας αυτή περιλαμβάνει την εργασία του τεύχους της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ κατά τις ποσότητες που ή ίδια και ο προϋπολογισμός μελέτης ορίζει. Η διενέργεια του διαγωνισμού γίνεται επί απλοποιημένης προκήρυξης σύμφωνα με το άρθρο 296 του ίδιου νόμου.

ΑΡΘΡΟ 2^ο : Ισχύουσες Διατάξεις - Συμβατικά Στοιχεία & Προθεσμίες Αποπεράτωσης.

Περιγράφονται στην Διακήρυξη.

ΑΡΘΡΟ 3^ο : Περιεχόμενο Τιμών Τιμολογίου

Οι τιμές του Τιμολογίου αναφέρονται σε μονάδες πλήρως παραδομένης εργασίας . Ο Ανάδοχος δε δικαιούται καμιά άλλη πληρωμή ή αποζημίωση για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση της.

Έτσι σε όλες τις τιμές του Τιμολογίου περιλαμβάνονται :

- α. Η αξία αποζημίωσης συνεργείου καθαρισμού με μονάδα χρόνου τον μήνα με συνυπολογισμό κάθε δαπάνης που σχετίζεται με έξοδα της εργασίας των καθαριστικών υλικών και την ασφάλιση του προσωπικού που απασχολείται στο συνολικό αντικείμενο κατά παντός.
- β. Τα έξοδα για την αποζημίωση όλων των φόρων υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου πλην ΦΠΑ που βαρύνει τον κύριο της προμήθειας (ΔΕΥΑΙ).

γ. Γενικά κάθε δαπάνη που δεν κατονομάζεται συγκεκριμένα αλλά είναι απαραίτητη για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών που ορίζει το Τιμολόγιο.

Καμία αξίωση ή αμφισβήτηση είναι δυνατόν να θεμελιωθεί εκ των υστέρων.

ΑΡΘΡΟ 4^ο : Εγγυήσεις-Κρατήσεις

Κατά την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να καταθέσει **εγγύηση καλής εκτέλεσης (5 %)** για το ποσό της ενδεικτικής συμβατικής αξίας (χωρίς ΦΠΑ) της παροχής Υπηρεσίας. Η πιο πάνω εγγύηση καλύπτει, εκτός από την πιστή εφαρμογή των όρων της Σύμβασης, και οποιαδήποτε απαίτηση του κυρίου της προμήθειας από τον Ανάδοχο που οφείλεται σε άμεση συναλλαγή ή προκύπτει από οφειλή του Αναδόχου σε τρίτους σαν συνέπεια της συνολικής εργασίας .

ΑΡΘΡΟ 5^ο : Φόροι - Τέλη - Παραλαβή

Ο Ανάδοχος υπόκειται σε όλους ανεξαιρέτως τους νόμιμους φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Διευκρινίζεται και πάλιν ότι ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.)- και μόνον αυτός- που επιβάλλεται επί των πιστοποιήσεων βαρύνει τον Κύριο της προμήθειας.

Εάν μετά την ημερομηνία που έγινε ο διαγωνισμός επιβληθούν φόροι, τέλη και κρατήσεις, ή καταργηθούν άλλοι που υπάρχουν, το αντίστοιχο ποσό πληρώνεται ή αφαιρείται κανονικά στους αντίστοιχους λογαριασμούς του Αναδόχου χωρίς να προστίθεται ή αφαιρείται το ποσόν που πληρώθηκε ή εξοικονομήθηκε.

Η παραλαβή της παροχής Υπηρεσίας θα γίνει από επιτροπές παραλαβής που έχουν συγκροτηθεί σύμφωνα με το άρθρο 334, του νόμου 4412/16 του άρθρου 22 παρ 76 του νόμου 4441/16, και την έγκριση από το αποφαινόμενο όργανο που είναι το Διοικητικό Συμβούλιο της ΔΕΥΑΙ.

Άρθρο 6^ο : Τροποποίηση της σύμβασης κατά την διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί χωρίς νέα διαδικασία σύναψης νέας σύμβασης κατ' ακολουθία με το άρθρο 337 του νόμου 4412/16.

ΑΡΘΡΟ 7^ο :Μονομερής λύση της σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή ΔΕΥΑΙ έχει τη δυνατότητα μονομερούς λύσης της σύμβασης υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις σε ακολουθία του άρθρου 338 του νόμου 4412/16.

ΑΡΘΡΟ 8^ο : Μελέτη Συνθηκών της εργασίας

Ο μειοδότης θεωρείται ότι έλαβε υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς τις γενικές και τοπικές συνθήκες της εργασίας δηλαδή τις οποιεσδήποτε τοπικές ειδικές και γενικές συνθήκες, ζητήματα που μπορεί να προκύψουν και κατά κάποιο τρόπο να επηρεάσουν το κόστος της εργασίας και ότι η παροχή Υπηρεσίας θα εκτελεσθεί κατά τη σύμβαση προς την οποία υποχρεώνεται να συμμορφωθεί ο Ανάδοχος.

ΑΡΘΡΟ 9^ο : Πρόληψη Ατυχημάτων - Μέτρα Υγιεινής και Ασφάλειας.

Ο Ανάδοχος, ανεξάρτητα και άσχετα από τις υποχρεώσεις και ευθύνες που προβλέπουν οι νόμοι που ασφαλώς τον δεσμεύουν, λαμβάνει κάθε μέτρο για πρόληψη ατυχημάτων ή παροχή πρώτων βοηθειών στο προσωπικό του και κάθε τρίτο καθώς για πρόκληση υλικών ζημιών σε κτιριακές ή άλλες εγκαταστάσεις εντός των χώρων ευθύνης ΔΕΥΑΙ και εκτός αυτών.

Ο Ανάδοχος διατηρεί το απαραίτητο φαρμακευτικό υλικό για πρώτες βοήθειες.

ΑΡΘΡΟ 10^ο : Τρόπος πληρωμής-προκαταβολές & τμηματική παράδοση

Θα εφαρμοστεί το άρθρο 200 παρ .3 του νόμου 4412/16 για τμηματικές παραδώσεις και πληρωμές. Περιγράφεται και στη διακήρυξη άρθρο 18.

Αν και σύμφωνα με το άρθρο 200 του νόμου 4412/16 παρ.2.β τον οποίο η παρούσα επικαλείται και συνομολογεί επιτρέπεται -έναντι κάποιων προϋποθέσεων- η χορήγηση προκαταβολής στον μειοδότη , η παρούσα μελέτη -και η σύμβαση που θα προκύψει από τον διαγωνισμό αυτής- δεν προκρίνει την προοπτική αυτή και συνεπώς την απορρίπτει.

Ιωάννινα 22/02/ 2017

Ιωάννινα 07/03/ 2017

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Η ΠΡΟΣΙΣΤΑΜΕΝΗ Υ. Μ. & Π. ΔΕΥΑΙ

ΜΕΓΗΡ ΜΕΓΗΡ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Τ.Ε

ΝΤΑΜΑΤΗ ΣΟΦΙΑ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

